

※整理番号
※受付年月日 令和 ・ ・

【記入例】

児童手当 別居監護申立書

筑前町長 宛

手当の対象年齢の児童（平成18年4月2日以降に生まれた児童）と、別居している場合は、この申立書の提出が必要です。
児童の兄妹等（平成14年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた子ども）と別居している場合は、この申立書の提出は不要です。

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同一している又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
ちくぜん はるこ 筑前 春子	4 4 4 4 5 5 5 5 6 6 6 6	子	平成 ● 年 ● 月 ● 日
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 佐賀県〇〇市〇〇・・・

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
ちくぜん こうたろう 筑前 幸太郎	祖父

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2) 児童の進学、通学のため
(3) その他 ()

4. 別居期間

令和 6 年 4 月 1 日 から 令和 7 年 3 月 31 日までを予定
↑未定の場合は、記入しないでください。

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

例) 休日は子どもと過ごしており、電話やメールを週に 3 ～ 4 回しています。

毎月仕送りをしており、子ども達の生活費は私が支払っています。

令和 6 年 9 月 20 日 (記入日)

【申立人】（児童手当の請求者・受給者）

住所 筑前町〇〇△△・・・

氏名 筑前 太郎