

様式第 1 号

開 発 協 議 申 請 書

|                                 |                     |                      |
|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| 筑前町開発指導要綱第 7 条の規定による協議を申請します。   |                     |                      |
| 年 月 日                           |                     |                      |
| 筑 前 町 長 様                       |                     |                      |
| 申請者 住 所<br>氏 名                  |                     |                      |
| 電 話 ( )                         |                     |                      |
| 印                               |                     |                      |
| 開<br>発<br>行<br>為<br>の<br>概<br>要 | 1 開発区域の名称           | 筑前町                  |
|                                 | 2 開 発 目 的           |                      |
|                                 | 3 開発区域の面積           | m <sup>2</sup>       |
|                                 | 4 予定建築物の用途          |                      |
|                                 | 5 予定建築物の建築面積        | m <sup>2</sup> 戸     |
|                                 | 6 農地転用許可の有無         | 有 ・ 無                |
|                                 | 7 工 事 期 間           | 年 月 日 から<br>年 月 日 まで |
|                                 | 8 設 計 者 住 所<br>氏 名  | TEL ( )              |
|                                 | 9 工事施行者 住 所<br>氏 名  | TEL ( )              |
|                                 | 10 代 理 人 住 所<br>氏 名 | TEL ( )              |
| ※ 受 付 月 日                       |                     | 年 月 日                |
| ※ 覚 書 月 日                       |                     | 年 月 日                |

注 1 ※のある欄は記載しないこと。

様式第 2 号

開 発 協 議 変 更 申 請 書

|                                 |      |       |      |
|---------------------------------|------|-------|------|
| 筑前町開発指導要綱第 6 条の規定による計画変更を申請します。 |      |       |      |
| 年 月 日                           |      |       |      |
| 筑 前 町 長 様                       |      |       |      |
| 申請者 住 所                         |      |       |      |
| 氏 名                             |      |       |      |
| 電 話 ( )                         |      |       |      |
| 印                               |      |       |      |
| 当 初 覚 書 締 結 日                   |      | 年 月 日 |      |
| 変更項目                            | 変更内容 |       | 変更理由 |
|                                 | 変更前  | 変更後   |      |
|                                 |      |       |      |

注 1 変更に関係する資料を添付すること。その他、必要資料は担当者と協議すること。

2 公共・公益施設に関する計画変更がある場合は、変更申請前に管理者との協議を完了しておくこと。

設 計 説 明 書

|         |            |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|---------|------------|----------|-----|---------|-----|-----|-----|-----|------|--|
| 設計の方針   |            |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         |            |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         |            |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         |            |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
| 開発区域の現況 | 用 途 地 域    |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 防 災 区 域 等  |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 区 分        | 宅 地      | 農 地 | 山 林     | 原 野 | 雑種地 | その他 | 合 計 |      |  |
|         | 面 積<br>(㎡) |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 比 率<br>(%) |          |     |         |     |     |     |     | 100% |  |
| 開発計画の概要 | 土地利用計画     | 区 分      | 宅地  | 公共・公益施設 |     |     |     | その他 | 合 計  |  |
|         |            |          |     | 道路      | 水路  | 公園  | その他 |     |      |  |
|         |            | 面 積<br>㎡ |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 比 率<br>%   |          |     |         |     |     |     |     | 100% |  |
|         | 周囲の状況との関係  |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 給水施設       |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 污水处理施設     |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 雨水排水処理施設   |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | 消防水利施設     |          |     |         |     |     |     |     |      |  |
|         | その他        |          |     |         |     |     |     |     |      |  |

様式第 4 号

公 共・公 益 施 設 の 整 備 計 画

| 公共・公益施設の種類       |                  | 規 格 |    |    | 管理者 | 用地の<br>帰属 | 摘要 |
|------------------|------------------|-----|----|----|-----|-----------|----|
|                  |                  | 幅寸法 | 延長 | 面積 |     |           |    |
| 道<br>路<br>関<br>係 | 新設道路             |     |    |    |     |           |    |
|                  | 付替道路             |     |    |    |     |           |    |
|                  | 拡<br>幅<br>道<br>路 | 既 存 |    |    |     |           |    |
|                  |                  | 拡 幅 |    |    |     |           |    |
| 水<br>路<br>関<br>係 | 新設水路             |     |    |    |     |           |    |
|                  | 付替水路             |     |    |    |     |           |    |
|                  | 改修<br>水路         | 既 存 |    |    |     |           |    |
|                  |                  | 拡 幅 |    |    |     |           |    |
| そ<br>の<br>他      | 公 園              |     |    |    |     |           |    |
|                  | 緑地等              |     |    |    |     |           |    |
|                  | 給水施設             |     |    |    |     |           |    |
|                  | 汚水処理施設           |     |    |    |     |           |    |
|                  | 雨水排水施設           |     |    |    |     |           |    |
|                  | 消防水利施設           |     |    |    |     |           |    |
|                  | ごみ集積施設           |     |    |    |     |           |    |
|                  | そ の 他            |     |    |    |     |           |    |

注 1 管理者が個人の場合は氏名を明記すること。

第 8 条に基づく各課協議申請書

|                                 |         |     |       |       |
|---------------------------------|---------|-----|-------|-------|
| 筑前町開発指導要綱第 8 条の規定による各課協議を申請します。 |         |     |       |       |
| 年 月 日                           |         |     |       |       |
| 課長 様                            |         |     |       |       |
| 申請者 住 所                         |         |     |       |       |
| 氏 名                             |         |     |       |       |
| 印                               |         |     |       |       |
| 1 開発区域の名称                       | 筑前町     |     |       |       |
| 2 開 発 目 的                       |         |     |       |       |
| 3 開発区域の面積                       | ㎡       |     |       |       |
| 4 代 理 人 住 所<br>氏 名<br>連絡先       | TEL ( ) |     |       |       |
| 5 添 付 資 料                       | 整理欄     | 建設課 | 上下水道課 | 環境防災課 |
| 位置図                             |         | ○   | ○     | ○     |
| 現況図                             |         | ○   | ○     | —     |
| 土地利用計画図                         |         | ○   | ○     | ○     |
| 計画道路縦横断図                        |         | ○   | —     | —     |
| 計画道路構造図                         |         | ○   | —     | —     |
| 給排水計画平面図                        |         | ○   | ○     | —     |
| 給排水計画施設構造図                      |         | ○   | ○     | —     |
| 給排水計画縦横断図                       |         | ○   | ○     | —     |
| その他必要書類                         |         | △   | △     | △     |
| ※受付処理欄                          |         |     |       |       |

注 1 ※のある欄は記載しないこと。  
注 2 その他必要書類については各課の指示によること。

様式第 6 号

第 8 条による協議の一覧表

|   | 協議先     | 協議事項 | 協議年月日 | 摘要 | ※整理欄 |
|---|---------|------|-------|----|------|
| 1 | 建設課     |      |       |    |      |
| 2 | 上下水道課   |      |       |    |      |
| 3 | 環境防災課   |      |       |    |      |
| 4 | 教育課文化財係 |      |       |    |      |
| 5 |         |      |       |    |      |
| 6 |         |      |       |    |      |
| 7 |         |      |       |    |      |
| 8 |         |      |       |    |      |

注 1 協議完了した書面の写しを添付すること。

2 ※整理欄は記入しないこと。

工事施行者の工事能力調書

|                |         |        |      |         |           |       |  |
|----------------|---------|--------|------|---------|-----------|-------|--|
| 1 法令による登録      |         |        |      | 2 設立年月日 |           | 年 月 日 |  |
| 3 主任技術者        |         | 住所     |      |         |           |       |  |
|                |         | 氏名     |      | tel     |           |       |  |
| 4<br>技術者<br>略歴 | 職 名     | 氏 名    | 年 令  | 在社年数    | 資格、免許、その他 |       |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |
| 5<br>施行<br>経歴  | 注 文 主 名 | 元請下請の別 | 施行場所 |         | 面 積       | 施行年月  |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |
|                |         |        |      |         |           |       |  |

注 1 法令による資格等には、証明書を添付すること。

様式第 7 号

資 金 計 画 書

単位：千円

|                                            | 科 目        | 年 度 | 金 額 | 内 訳 |    |    |
|--------------------------------------------|------------|-----|-----|-----|----|----|
|                                            |            |     |     | 年度  | 年度 | 年度 |
| 支<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>出 | 1 用 地 費    |     |     |     |    |    |
|                                            | 2 工 事 費    |     |     |     |    |    |
|                                            | ア 整地工事費    |     |     |     |    |    |
|                                            | イ 道路工事費    |     |     |     |    |    |
|                                            | ウ 排水施設工事費  |     |     |     |    |    |
|                                            | エ 給水施設工事費  |     |     |     |    |    |
|                                            | 3 附帯工事費    |     |     |     |    |    |
|                                            | 4 建築工事費    |     |     |     |    |    |
|                                            | 5 事 務 費    |     |     |     |    |    |
|                                            | 6 借入金利息    |     |     |     |    |    |
|                                            | 7 借入金償却    |     |     |     |    |    |
|                                            | 8          |     |     |     |    |    |
|                                            | 計          |     |     |     |    |    |
| 収<br><br><br><br><br>入                     | 9 自 己 資 金  |     |     |     |    |    |
|                                            | 10 借 入 金   |     |     |     |    |    |
|                                            | 11 処 分 収 入 |     |     |     |    |    |
|                                            | ア 宅地処分収入   |     |     |     |    |    |
|                                            | 12 補助負担金   |     |     |     |    |    |
|                                            | 13         |     |     |     |    |    |
|                                            | 計          |     |     |     |    |    |
| 14 借入金の借入先                                 |            |     |     |     |    |    |

注 1 内訳欄は単年度で終了しない場合記入すること。

2 分譲を目的とする開発行為等を行う場合は、預金残高証明書、融資額証明書等を添付すること。

登 記 関 係 一 覧 表

| 所在地 | 地目 | 所有権者 | 所有権以外<br>の物権等 | ※整理欄 |    |    |          |     | 摘要 |
|-----|----|------|---------------|------|----|----|----------|-----|----|
|     |    |      |               | 字図   | 謄本 | 同意 | 印鑑<br>証明 | 権利者 |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |
|     |    |      |               |      |    |    |          |     |    |

- 注 1 地番は整理のうえ順を追って記入してください。
- 2 開発区域内の字図、謄本を必ず添付すること。
- 3 ※印欄は記入しないでください。

様式第 9 号

権 利 者 の 施 行 同 意 書

協議申請者.....の施行に係る開発行為について異議が無いので同意します。

| 所在地 | 地目 | 地積 | 権利の<br>種別 | 同 意<br>年月日 | 同意者の住所<br>及び氏名 | 印 | 摘要 |
|-----|----|----|-----------|------------|----------------|---|----|
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |
|     |    |    |           |            |                |   |    |

- 注 1 「所在地」欄には権利の対象となるものの所在を番地まで記入すること。
- 2 「権利の種別」欄には、所有権、地上権、貸借権、抵当権、その他事業の妨げとなる権利を記入すること。
- 3 共有の場合には、その旨を摘要欄に記入すること。
- 4 同意者の印鑑証明書を添付すること。

同 意 書

開発協議申請者.....が下記の土地を.....の  
ため開発することについて、次の条件を付して同意します。

年 月 日

筑前町 番地

区 長 ⑩

筑前町 番地

水利権者 ⑩

筑 前 町 長 様

記

| 所 在 地 | 地 番 | 地 目 | 面 積 (㎡) | 備 考 |
|-------|-----|-----|---------|-----|
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |
|       |     |     |         |     |

条 件

| 区 分                  | 条 件                        |
|----------------------|----------------------------|
| 住居を定める行政区            |                            |
| 開発区域に関わる道路との利用計画について |                            |
| 飲用水、事業用水計画について       |                            |
| 農業用水との調整について         |                            |
| 汚水、雑排水処理について         |                            |
| 雨水排水処理について           |                            |
| 悪臭、ばい煙、騒音の排除計画について   |                            |
| 開発行為の施行期間について        | 工事着手は覚書締結以降とし、完了は予定期間内とする。 |
| そ の 他                |                            |

- ※ 条件の欄は必ず記載してください。
- ※ 水利権者が多数の場合は代表者、もしくは別葉にしてください。
- ※ 区長印は公印を使用してください。

地 位 承 継 届 出 書

|                                                  |       |
|--------------------------------------------------|-------|
| 年 月 日                                            |       |
| 筑 前 町 長 様                                        |       |
| 承継人 住 所                                          |       |
| 氏 名                                              |       |
| 印                                                |       |
| 筑前町開発指導要綱第 16 条第 2 項の規定により、地位を承継しましたので届け<br>出ます。 |       |
| 覚 書 締 結 日                                        | 年 月 日 |
| 被 承 継 人 住所                                       |       |
| 氏名                                               |       |
| 開 発 区 域 の 名 称                                    |       |
| 開 発 区 域 の 目 的                                    |       |
| 承 継 年 月 日                                        | 年 月 日 |
| 承<br>継<br>の<br>原<br>因                            |       |

注 1 承継の原因が相続の場合は承継者の戸籍謄本を、合併の場合は合併後の法人の登  
記簿謄本を添付すること。

工 事 着 手 届

年 月 日

筑 前 町 長 様

届出者 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

筑前町開発指導要綱第 10 条の規定に基づき、開発行為等に関する工事に着手したので届け出ます。

|            |         |           |
|------------|---------|-----------|
| 開発区域の名称    |         |           |
| 工事着手年月日    |         | 年 月 日     |
| 工事完了予定年月日  |         | 年 月 日     |
| 工事<br>施行者  | 住所・氏名   |           |
|            | 連絡場所    | TEL       |
|            | 建設業許可番号 | 年 月 日 第 号 |
| 工事<br>管理者  | 住所・氏名   |           |
|            | 連絡場所    | TEL       |
|            | 資格・免許等  |           |
| 主任<br>技術者  | 住所・氏名   |           |
|            | 連絡場所    | TEL       |
|            | 資格・免許等  |           |
| ※受付<br>処理欄 |         |           |

注 1 ※印欄には記入しないこと。

様式第 13 号

工 事 完 了 届 出 書

年 月 日

筑 前 町 長 様

届出者 住 所

氏 名 印

筑前町開発指導要綱第 11 条の規定に基づき、開発行為等に関する工事が完了したので届け出ます。

|                   |     |                            |
|-------------------|-----|----------------------------|
| 覚書締結年月日           |     | 年 月 日                      |
| 開発行為の目的           |     |                            |
| 開発区域              |     |                            |
| 開発行為の面積           |     | m <sup>2</sup><br>(計画戸数 戸) |
| 工事完了年月日           |     | 年 月 日                      |
| 工事<br>施<br>行<br>者 | 住 所 |                            |
|                   | 氏 名 |                            |
|                   | 連絡先 |                            |
| 代<br>理<br>人       | 住 所 |                            |
|                   | 氏 名 |                            |
|                   | 連絡先 |                            |

※添付図書

- 1 工事工程写真
- 2 竣工写真
- 3 覚書の写し
- 4 登記関係一覧表
- 5 登記事項証明書（公共施設のみ）
- 6 公共施設の登記嘱託書の写し
- 7 位置図
- 8 完成図
- 9 字図
- 10 確定測量図（公共施設のみ）
- 11 町長が必要と認める図書

様式第 14 号

事前説明報告書

|                                  |                     |     |       |
|----------------------------------|---------------------|-----|-------|
| 年 月 日                            |                     |     |       |
| 筑前町長様                            |                     |     |       |
| 事業主                              |                     | 住所  |       |
|                                  |                     | 氏名  | 印     |
| 設計者                              |                     | 住所  |       |
|                                  |                     | 氏名  | 印     |
| 工事管理者                            |                     | 住所  |       |
|                                  |                     | 氏名  | 印     |
| 工事施行者                            |                     | 住所  |       |
|                                  |                     | 氏名  | 印     |
| 筑前町開発指導要綱第 32 条については、次のとおり報告します。 |                     |     |       |
| 開発区域                             | 筑前町                 |     |       |
| 事前説明の方法                          | 戸別に説明 ・ 説明会を開催      |     |       |
| 説明対象の区域                          | ※地図で示したものを添付してください。 |     |       |
| 近隣住民の氏名等                         | 氏 名                 | 住 所 | 説明年月日 |
|                                  |                     |     |       |
|                                  |                     |     |       |
|                                  |                     |     |       |
| 備 考                              |                     |     |       |

注 1 近隣住民の氏名等の記入欄が不足する場合は、別葉で提出すること。

2 備考欄には説明時に質問・要望等があった事項の内、重要事項及びその対処方法等を記入すること。