

給 与 支 払 報 告 収 入 特 別 徴 収 に 係 る 給 与 所 得 者 異 動 届 出 書

第十八号様式（用紙日本産業規格A4）（第十条関係）

筑前町長 宛 令和 年 月 日 提出 給与支払者 〔特別徴収義務者〕		所在地	〒										特別徴収義務者 指定番号			
		フリガナ											宛名番号			
		氏名又は名称											担連 当絡 者先	所属		
		個人番号 又は法人番号	一人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載											氏名		
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 日 年 月 日	異 動 の 事 由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 〔事由・理由〕	異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	1月1日現在の住所			右から 番号を 記入	内線 ()		
	1月1日現在の住所															
	異動後の住所															
	受給者番号															
	個人番号															
	生年月日	年	月							日						
氏名																
フリガナ																

1. 特別徴収継続の場合

新(特別徴収義務者) しい勤務先	特別徴収義務者 指定番号	(新規) 法人番号										新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地	〒										受給者番号	納入書の可否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入	1. 必要 2. 不要
	フリガナ														
	氏名又は名称											内線 ()			

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日 月 日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
----	---	--	---------------	--------------------------	--

3. 普通徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄 年度	処理日: / / 事業所発送日: / / 普徴分発送日: / /	納付書(要・不要) 納付書・口振	受付印
		年度	処理日: / / 事業所発送日: / / 普徴分発送日: / /	□システム紐づけ 納付書(要・不要) 納付書・口振		

※裏面の記載要領をご参照ください。