

住民票の写し等交付申請書

(改訂: R7.2月)

令和 年 月 日

◎どなたの必要がありますか？

◎何が必要ですか？

住 所 (Address)	筑前町	番地
ふりがな		何に使用しますか (○をつけてください)
氏 名 (Name)		1. 免許 2. 年金手続 3. 車の登録・廃車 4. その他
生年月日 (Date of birth)	明・大・昭・平・令 年 月 日 生 year / month / day	[]
◆上記以外で、記載したい項目があれば☑を付けてください。(無ければ不要に☑してください)		
☐ 不要 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ 世帯主名・続柄 ☐ 前住所(町内転居) ☐ マイナンバー		
※外国人の方 { ☐ 在留資格 ☐ 在留期間 ☐ 国籍等 ☐ 加付併記名 ☐ 在留カード番号 ☐ 在留期間満了日 ☐ 中長期在留者等であること		

全 員 の住民票 (謄本)	通
一 部 の住民票 (抄本)	通
除 票	通
記載事項 証明書	通

◎窓口に来られた方(本人の場合は、住所・氏名欄の記入は省略可能)

○をつけてください 1. 本人 2. 同じ世帯の方 3. その他 []	住 所 (Address)	
	ふりがな	※
	氏 名 (Name)	印

※ 本人または同じ世帯の方が住民票の写し等を申請されるときは印鑑は必要ありません。

注意: 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第46条第1項第2号)

親族でも別世帯の方は委任状が必要です。
くわしくは窓口職員におたずねください。

本人確認結果 [照合 ・ 非] 通知
番・住・免・パ・身・留・永・保・医・介・年・生・学・社・資 学・社・ク・通・診 () と口頭質問