

# 税証明等交付申請書(郵便請求用)

筑前町長 宛

申請日:令和 年 月 日

必要な方	住所 (又は所在地) (フリガナ)	印	(電話番号)  ( )
	氏名 (又は事業所名)		(生年月日) 大・昭 平・令 年 月 日
証明が必要な方との関係		本人・同じ世帯・代理人・その他( )	

(※本人申請で上記の記載内容と同じ場合は、申請者欄の住所、氏名の記入は省略可能です。)

申請者	住所 (フリガナ)	印	(昼間に連絡の取れる電話番号)  ( )
	氏名		(生年月日) 大・昭 平・令 年 月 日

目 的	1. 年金手続き 2. 児童(扶養)手当 3. 相続手続き 4. 保険の扶養手続き
的 用	5. その他( )

必要関係	所得証明(所得金額) 1通:300円 令和 年度(令和 年収入分) 通	※同じ世帯で、必要な方が複数いる場合に記入。 (氏名) (生年月日)	
	(非)課税証明(所得・課税額) 1通:300円 令和 年度(令和 年収入分) 通		
※※ 記入例:令和 2年度(令和 元 年収入分) 1 通			
納税関係	個人住民税 1通:300円 令和 年度 通	軽自動車税(車検用)(*無料) 標識番号(久留米 . . . )	
	国民健康保険税 1通:300円 令和 年度 通	法人住民税 1通:300円 事業年度(R . . . ~R . . . ) 通	
	固定資産税 1通:300円 令和 年度 通	事業年度(R . . . ~R . . . ) 通	
	軽自動車税 1通:300円 令和 年度 通		
	滞納のない証明 1通:300円 通		
固定資産関係	評価証明(評価額) 1通:300円 令和 年度 通	所 在 地 (大字・地番)	土地(全て/一部) 建物(全て/一部)
	評価通知書(登記用)(*無料) 通		
	公課証明(評価額、税額) 1通:300円 令和 年度 通		
	資産(無資産)証明 1通:300円 令和 年度 通		
	課税明細(税申告用) 1通:100円 令和 年度 通		
その他	名寄帳 1枚:100円 令和 年度 枚		
	字図 1枚:100円 枚		
	国保・後期高齢・介護保険料納付証明(税申告用)(*無料) ※年金天引き分は含まれません。 令和 年(1月~12月納付)分 通		
	その他 ( ) 令和 年度 通		

★証明年度および内容にご注意ください。(詳細はお尋ねください。)

- ・所得関係…基本的には、1月1日時点で住民登録をしていた市町村で証明されます。  
※前年1月~12月中の所得額および住民税額の証明書です。(当該年度の所得および課税証明書の発行は、6月1日以降です。)
- ・固定資産関係…1月1日時点の所有者で証明されます。(年度内に変更があった場合は、翌年度の証明となります。)  
※年度途中で所有者が変更した場合は、その確認のため「登記簿謄本等(コピー)」が必要です。  
※また、当該年度の公課証明書の発行は、5月1日以降となります。
- ・軽自動車税…4月1日時点の所有者に課税されます。

★「車検用納税証明」、「字図」を除く税証明等を本人以外が申請する時は、本人からの「委任状」が必要です。

- ※委任状は、筑前町に現住所があり同一世帯と確認できる場合は省略することができます。
- ・相続の場合は、本人の死亡および、本人との続柄が確認できるもの(「戸籍簿(コピー)」)が必要です。

(必要なもの)				〒838-0298 (郵送先) 筑前町篠隈373番地 筑前町役場 住民課 (電話)0946-42-3111(代)	役場確認欄	
① 申請書	② 小為替 (無記名)	③ 返信用封筒 (申請者の住所・氏名・切手)	④ 本人確認書類 (マイナンバーカードや免許証等のコピー)		小為替等	受付・受領
					計: 円	

※代理人の場合は、上記4点に加え、委任状等も必要となります。

※課税明細、名寄帳、字図は固定資産税係へ。

★返送先は、申請者の住民登録地が原則です。◆マイナンバーカードの写しは表面のみで結構です。

(R5.8月作成)